**Model FORMULAR DE APLICARE**

**Super Coders - Ediția 2023**

***Instrucţiuni de bază:***

* Acest document este doar model pentru a schița proiectul offline.
* Completează informațiile de mai jos în platforma [Optimy](https://oran.ge/ROsustineunONG) (recomandăm utilizarea Google Chrome).
* Poţi pregăti și atașa şi alte documente justificative conform regulamentului, cum ar fi fotografii, articole şi altele.

1. **Date generale despre proiect și aplicant**

|  |  |
| --- | --- |
| **Denumirea proiectului** (maxim cinci cuvinte): | |
| **Perioada de implementare a proiectului:** | **Durata** (în săptămâni) |
| **Localitatea/localitățile în care se va realiza proiectul:** | |
| **Denumirea Aplicantului şi forma organizaţională:** | |
| **Adresa de contact si website-ul organizatiei:** | |
| **Persoana de contact a Aplicantului** (numele, funcţia în organizaţie, numărul de telefon, adresa de e-mail): | |
| **Informaţii despre Aplicant**  Prezintă informațiile cheie despre tine, echipa ta | |
| **Scurtă descriere – rezumatul proiectului (5-8 propoziţii) care va apărea pe canalele de comunicare ale Fundației Orange (website, intranet, canale social media) în cazul în care vei obţine sprijinul solicitat:** | |
|  | |

1. **Descrierea proiectului**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrierea proiectului** | |
| **Scopul proiectului**  Descrie pe scurt (in maximum 3 rânduri) schimbarea pe termen lung la care va contribui proiectul |  | |
| **Obiectivele proiectului**  Ce doreşti să obţii prin implementarea proiectului |  | |
| **Grupul țintă vizat de proiect**  Cine va beneficia de proiect, cui i se adresează  (te rugăm să estimezi numărul beneficiarilor direcți si indirecți precum aparținătorii) |  | |
| **Activităţi care vor duce la atingerea obiectivelor** Descrierea activităților planificate pe etape specifice |  | |
| **Calendarul proiectului**  Calendar cuplanificarea în timp a activităţilor, prima săptămână de implementare poate fi 23-29 octombrie  De ex. *”Activitatea 1 - săptămâna 1-3 si 6”* |  | |
| **Personalul aferent şi modul de lucru** Câte persoane vor participa la proiect, ce roluri au fiecare etc. |  | |
| **Care este planul de comunicare prin care popularizați acest proiect?**  Planul trebuie să includă cel puțin următoarele elemente: 2 postări pentru fiecare activitate realizată, anunțarea obținerii finanțării, promovarea concursului Super Coders. |  | | |
| **Rezultate estimate**  ( de ex. nr. de persoane care au beneficiat de serviciile respective; nr. de acțiuni organizate etc) |  | | |
| **Alte informaţii despre proiect  pe care le consideri importante** |  | | |

1. **Bugetul Proiectului**

|  |  |
| --- | --- |
| **Completează bugetul in format Excel si atașează fișierul**     * Sumele vor fi exprimate în RON   **Explicaţii privind elementele de buget:** | |
| **Solicit Fundaţiei Orange o contribuţie financiară în valoare totală de:**  (Suma maximă care poate fi acordata unui proiect este de 5.000 RON) | **..............RON** |

1. **Incărcare documente**

Obligatoriu trebuie încărcate documentele de mai jos:

1. Un exemplar al ultimului **raport de activitate** sau website-ul organizatiei unde sunt prezentate proiectele;
2. **C.V.**- urile echipei de proiect, încărcate într-un singur document;
3. Un document (de maximum o pagină) în care sunt menționați alţi finanțatori/sponsori/parteneri ai proiectului (dacă este cazul) împreună cu acceptul lor ca Fundaţia Orange să se alăture proiectului;
4. Copie după ultimul **bilanţ** depus în limba română pentru organizația aplicantă;
5. Statut (ultima versiune și hotărârea judecătorească aferentă);
6. Hotarare Judecatoreasca de înscriere a componentei consiliului director + Decizie AGA dacă este cazul;
7. Certificat de înregistrare fiscală;
8. Certificat de atestare fiscală;
9. Chestionar de conformitate completat și semnat (formatul atașat).

**INSTRUCŢIUNI SUPLIMENTARE PENTRU COMPLETAREA FORMULARULUI DE APLICARE**

1. **DATE PRIVIND ENTITATEA CARE DEPUNE PROIECTUL**

* Prezintă organizația – data înfiinţării, domeniul de acţiune, activităţi, obiective, proiecte importante realizate etc.

1. **SITUAŢIA INIŢIALĂ ŞI ABORDAREA PROIECTULUI** – descrie situaţia iniţială a proiectului şi abordarea acestuia, ce doreşti să faci mai exact în cadrul proiectului
2. **OBIECTIVE** – prezintă obiectivele proiectului, schimbările pe care vrei să le aduci prin acest proiect (cat mai specific, pe puncte)
3. **EVOLUŢIA PROIECTULUI, ACTIVITĂŢI** – descrie etapele şi activităţile specifice de proiect de la elaborarea acestuia la realizarea în sine, spune cum intenţionezi să acţionezi în vederea atingerii obiectivelor stabilite. Te rugăm să dai detalii specifice.
4. **CALENDARUL PROIECTULUI** – prezintă planificarea cronologică a proiectului pe activități marcand și evenimentele importante. Implementarea proiectului poate începe cel mai devreme din luna octombrie 2023 şi se va încheia cel mai târziu în decembrie 2023.
5. **GRUPUL ŢINTĂ** – scrie cine va beneficia în urma realizării proiectului, caracterizează grupul ţintă. Cum va beneficia grupul ţintă de pe urma proiectului?
6. **PERSONALUL AFERENT ŞI MODUL DE LUCRU** – câte persoane urmează să participe la pregătirea şi realizarea proiectului, cum vei aborda voluntarii, cum vor fi distribuite competenţele în cadrul proiectului. Câte ore de voluntariat vor fi necesare în proiect (estimativ)?
7. **PLANUL DE COMUNICARE** – Menţionează modalităţile prin care intentionaţi să popularizaţi proiectul (ex.promovare locală, prezentare pe website-ul partenerului, facebook etc). Ia în considerare elementele minime pe care trebuie să le includă un astfel de plan de comunicare.
8. **ALTE INFORMAŢII** despre proiectul planificat pe care le consideri importante.
9. **BUGET** – proiectul depus trebuie să cuprindă un buget. Mijloacele financiare vor fi folosite pentru asigurarea echipamentelor şi organizării necesare realizării activităţilor planificate. Fondurile nu pot fi folosite pentru salarii ale persoanelor care depun sau membrii ONG-ului partener.

Mijloacele financiare asigurate trebuie să fie corelate direct cu obiectivele şi activităţile proiectului. Ar trebui alese astfel încât să aibă un impact direct asupra proiectului.

1. Completează tabelul. Menţionează separat elementele de buget. Marchează elementele de buget pentru care ai solicitat plata din fondurile nerambursabile ale Fundaţiei Orange. Valoarea maximă pe care o poţi solicita sub formă de sprijin din partea Fundaţiei Orange este de 5.000 RON pentru un proiect. Dacă ai obţinut contribuții financiare de la alţi donatori, sponsori, municipalitate etc. sau dacă aceştia au promis să ţi le ofere, declară-le în tabel.
2. Explică mai detaliat şi argumentează elementele de buget individuale, legătura dintre acestea şi activităţile planificate. Acordă atenţie acestui punct.

**Proiectul** (formularul online completat + buget + documente) **trebuie depus în** [**platforma dedicată**](https://o1md0mzyoexp.optimytool.com/ro/project/new/private/?form=8d4b52ab-8504-5c16-bfb4-7235b22eead9&key=2027a0796ce4cef532b5c226fac9ece52e7a6749) **deschis până la atingerea numărului de 20 de proiecte sau până la data limită de 29 septembrie 2023, ora 17:00**

Nota

* Nu sunt permise editări ulterioare după depunerea versiunii finale a proiectului.
* Platforma nu mai acceptă depunerea de aplicaţii după atingerea numărului de 20 de proiecte sau până la data limită de 29 septembrie 2023, ora 17:00.

Pentru informaţii suplimentare despre acest program, te rugăm să scrii un e-mail la adresa [**fundatia.orange@orange.com**](mailto:fundatia.orange@orange.com)

**Rezultatele selecției din programul Super Coders vor fi anunţate după data de 9 octombrie prin platforma și pe site-ul** [**www.fundatiaorange.ro**](http://www.fundatiaorange.ro)